Отчет

о реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в МБОУ ДО ДДТ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об организации** | | | | | |
| Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативно правовыми актами РФ. | Разместить на информационных стендах в помещении учреждения информацию о деятельности учреждения: режим работы, график работы, учредитель учреждения, орган администрации ГО ЗАТО Фокино, осуществляющий в пределах своих полномочий управление в сфере образования на территории городского округа  ЗАТО Фокино.  На сайте учреждения разместить: режим занятий обучающихся, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся. | Октябрь 2020  Август-  сентябрь 2020 | Евстратова Л.А., зам. директора по УВЧ  Евстратова Л.А., зам. директора по УВЧ,  Сметанка И.А., секретарь, | На сайте размещены: Правило перевода и отчисления обучающихся, положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ ДО ДДТ. | Октябрь 2020г.  Август 2020 |
| Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование. | Предоставление родителям и обучающимся МБОУ ДО ДДТ технической возможности выражения мнения о качестве условий оказания услуг учреждения (наличие анкеты для опроса или гиперссылки на нее) | В течение 2020-2021 уч.г. | Третьякова А.Г., методист |  |  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| Обеспечение в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг. | Принятие мер по улучшению показателей комфортности условий для предоставления услуг | регулярно | Директор Киселева Е.В.,  Зам. директора по АХЧ Филёва И.П. |  |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| Отсутствует информация на официальном сайте ОО о доступности условий для инвалидов | Размещение информации на официальном сайте о доступности условий для инвалидов | Декабрь 2020 | Сметанка И.А., секретарь |  | Октябрь 2020г. |
| Территория, прилегающая к зданию (участок): текущий ремонт. | Замена асфальтового покрытия на тротуаре; установка тактильных средств на тротуарной дорожке. | До 2023 г., при наличии финансирования | Директор Киселева Е.В.,  Зам. директора по АХЧ Филёва И.П. |  |  |
| Текущий ремонт | установка поручней в тамбуре, коридоре | 2023 г., при наличии финансирования | Директор Киселева Е.В.,  Зам. директора по АХЧ Филёва И.П. |  |  |
| реконструкция дверных проемов в стенах | замена дверей в кабинетах шириной не менее 0.90м и высотой порога не выше 0.014м. | 2023 г., при наличии финансирования | Директор Киселева Е.В.,  Зам. директора по АХЧ Филёва И.П. |  |  |
| Отсутствие инструктажа для педагогов учреждения по сопровождению инвалидов в помещениях МБОУ ДО ДДТ и на прилегающей территории. | провести инструктаж для педагогов учреждения по сопровождению инвалидов в помещениях МБОУ ДО ДДТ и на прилегающей территории. | Сентябрь 2020 | Евстратова Л.А., зам. директора по УВЧ. |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников** | | | | | |
| Доброжелательность, вежливость, компетентность работников образовательных организации, общая удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций | Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.).  Проведение анонимных опросов.  Соблюдение норм педагогической этики.  Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах | В течение учебного года 2020-2021 | Евстратова Л.А., зам. директора по УВЧ.  Третьякова А.Г, методист |  |  |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| Удовлетворенность условиями оказания услуг | Организация и проведение анонимного анкетирования на официальном сайте учреждения. Проведение родительского собрания. Информационная работа.  по телефону;  по электронной почте. | В течение 2020-2021 уч.г. | Третьякова А.Г, методист, педагоги. |  |  |